



Co-Funded by the
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Tomasi di Lampedusa"
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania
Tel. 095416230
Cod. Fisc. 93003130874
Cod. Mecc. CTIC828005
e-mail: ctic828005@istruzione.it
Pec: ctic828005@pec.istruzione.it
Sito web: noidellalampedusa.it

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0002252 del 28/02/2025
IV-5 (Uscita)

All'albo online

Al sito WEB, sezione progetti PNRR

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

A tutte le Istituzioni Scolastiche della città metropolitana di Catania

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di n. 06 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 06 tutors interni per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 03 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 03 tutors interni per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* (D.M. n. 66/2023).

TITOLO PROGETTO : "NUOVE TENOLOGIE E NUOVE COMPETENZE PER UNA SCUOLA INNOVATIVA"

CODICE PROGETTO : M4C1I2.1-2023-1222-P-43645

C.U.P. : H14D23003710006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, «*Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale*» (COM (2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, la *«creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale», con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”»;*

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la *«la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L'intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l'adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l'adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole. La linea di intervento prevede la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione nel corso dei cinque anni e l'istituzione di centri di formazione locali. Nei progetti di formazione dovranno essere coinvolte tutte le oltre 8.000 istituzioni educative in Italia”»;*

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

CONSIDERATO che il *target* collegato alla linea di investimento 2.1 *«Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»* prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;*

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (*«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;*

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;*

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto *«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;*

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 61.259,99**;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato con delibera n. 05 del 13/12/2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 4785 del 15/04/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **"NUOVE TENOLOGIE E NUOVE COMPETENZE PER UNA SCUOLA INNOVATIVA"** CODICE PROGETTO : M4C1I2.1-2023-1222-P-43645 C.U.P. : H14D23003710006, di avvalersi della collaborazione di n. 06 esperti interni/esterni e n. 06 tutors interni per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale per una durata pari a n. 30 ore per ciascun percorso formativo e di n. 03 esperti interni/esterni e n. 03 tutors interni per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo per una durata pari a n. 30 ore per ciascun laboratorio, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, **nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"(D.M. n. 66/2023).**

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 06 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 06 tutors interni per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 03 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 03 tutors interni per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, **nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".** Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023).

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e

funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Marilena Scavo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Marilena Scavo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 110 del 22/05/2023;

VISTO il Decreto prot. n. 2232 del 27/02/2025 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 06 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 06 tutors interni per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 03 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 03 tutors interni per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”* (D.M. n. 66/2023).

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

EMANA

il seguente avviso per la procedura di selezione in oggetto:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 06 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 06 tutors interni per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 03 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 03 tutors interni per la realizzazione dei Laboratori formativi sul campo, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”* (D.M. n. 66/2023). TITOLO PROGETTO : “NUOVE TENOLOGIE E NUOVE COMPETENZE PER UNA SCUOLA INNOVATIVA” CODICE PROGETTO : M4C1I2.1-2023-1222-P-43645 C.U.P. : H14D23003710006

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di :

1. Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Tipologia incarico	n. totale dei percorsi formativi da realizzare	Destinatari	n. DOCENT I minimo	Durata corso	tipologia attività da realizzare
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	2	DOCENTI DI TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	15	25 ore	Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	1	DOCENTI DI TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	15	25 ore	Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	1	DOCENTI DI TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	15	25 ore	Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), secondo un approccio interdisciplinare, anche sulla base di quanto previsto dalle Linee guida per le discipline STEM
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	1	DOCENTI DI TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	15	25 ore	Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	1	DOCENTI DI TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	15	25 ore	Cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo

1. Laboratori formativi su campo

Tipologia incarico	n. totale dei percorsi da realizzare	destinatari	n. minimo corsisti	Durata del percorso formativo	Tipologia di attività da realizzare
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	1	Personale amministrativo + collaboratori scolastici con competenze digitali pregresse	10	30 ore	Digitalizzazione amministrativa e utilizzo delle piattaforme in uso nella scuola (Applicativi Argo e Google Workspace)
ESPERTO FORMATORE + TUTOR	1	Collaboratori scolastici	10	30 ore	Competenze digitali di base
ESPERTO FORMATORE +	1	Collaboratori scolastici	10	30 ore	Competenze digitali di base

TUTOR					
-------	--	--	--	--	--

Articolo 2 - Compiti specifici degli esperti formatori e dei tutor interni

DOCENTI ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento, **come esperto formatore dei seguenti compiti:**

- Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi;
- Programmare e realizzare le azioni formative previste dal progetto per i docenti dei tre ordini di scuola volte allo sviluppo delle competenze digitali DigiComp 2.2 e DigicompEdu e documentare l'attività svolta;
- Monitorare lo svolgimento delle attività progettate e realizzate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una corretta rendicontazione;
- Interagire con la **Comunità di Pratiche per l'apprendimento per la stesura del curriculum scolastico delle competenze digitali degli alunni e** per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per i docenti in formazione finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione e con il docente Tutor, anche per il rilascio degli attestati;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA per l'attuazione dei percorsi formativi

come tutor interno dei seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con il docente Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della prevista documentazione a ciascun allievo;
- Compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma Futura con la propria password;
- Caricare sulla Piattaforma Futura i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
- Curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interagire con la Comunità di pratiche per l'apprendimento per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione ;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata

- valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 10. siano in possesso **come titolo di accesso per l'incarico di esperto formatore del requisito di possesso di un diploma di laurea e** Conduzione di almeno un progetto, un percorso formativo e/o un laboratorio per lo sviluppo delle competenze sulla transizione digitale o STEM oggetto dei percorsi formativi previsti **destinati al personale scolastico**;
 11. **per l'incarico di tutor essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore e di almeno una certificazione informatica o digitale** ;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Criteri generali di selezione deliberati dagli OO.CC. dell'istituto

INCARICO TUTOR

1. **PRIORITA' AI DOCENTI IN SERVIZIO NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA CON PERMANENZA NELL'ISTITUTO PER TUTTA LA DURATA DEI PERCORSI FORMATIVI;**
2. **DICHIARATA DISPONIBILITÀ A SVOLGERE L'INCARICO PER L'INTERA DURATA DEL PROGETTO E DELLE EVENTUALI PROROGHE;**
3. **POSSESSO DI COMPETENZE PROFESSIONALI ED ESPERIENZE SPECIFICHE IN SPECIAL MODO IN MATERIA DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, MONITORAGGIO COERENTI CON I PERCORSI FORMATIVI RELATIVI ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DA REALIZZARE ;**
4. **CONOSCENZE E COMPETENZE NELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME INFORMATICHE E DIGITALI IN USO NELLA PROGETTAZIONE;**

INCARICO ESPERTO INTERNO/ESTERNO

1. **DOCENTI IN SERVIZIO NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (PRIORITÀ 1)**
2. **DOCENTI IN SERVIZIO IN ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (PRIORITÀ 2)**
3. **ESPERTI ESTERNI IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI DALL'AVVISO (PRIORITÀ 3);**
4. **DOCENTE INTERNO A TEMPO INDETERMINATO O ESPERTO ESTERNO IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO CHE DEVE ESSERE DI TIPO ACCADEMICO PER L'ACCESSO ALL'INCARICO PREVISTO DAL RELATIVO AVVISO;**
5. **DOCENTE INTERNO O ESTERNO IN POSSESSO DI TITOLI SPECIFICI E ADEGUATE ESPERIENZE PROFESSIONALI E COMPETENZE DIGITALI ED INFORMATICHE DOCUMENTATE IMPIEGATE NELLA DIDATTICA CURRICOLARE E NELLE STEM;**
6. **POSSESSO DI COMPETENZE PROFESSIONALI ED ESPERIENZE SPECIFICHE IN SPECIAL MODO IN MATERIA DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, MONITORAGGIO COERENTI CON I PERCORSI FORMATIVI DA REALIZZARE ;**
7. **CONOSCENZE E COMPETENZE NELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME INFORMATICHE E DIGITALI IN USO NELLA PROGETTAZIONE**

Criteri di selezione specifici

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste : come **titolo di accesso, come esperto formatore, possesso di un diploma di laurea e quello di Conduzione di almeno un progetto, di un percorso formativo e/o di un laboratorio per lo sviluppo delle competenze sulla transizione digitali e/o STEM oggetto dei percorsi formativi previsti e destinati al personale scolastico**;

per l'incarico di tutor essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore e di almeno una certificazione informatica o digitale ;

Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: titoli accademici e/o culturali inerenti l'incarico ed esperienze professionali inerenti l'incarico .

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue in tabella

PROFILO DI ESPERTO FORMATORE

TITOLI DI ACCESSO PER LA VALIDITA' DELLA CANDIDATURA : diploma di laurea; Conduzione di almeno un progetto, di un percorso formativo e/o di un laboratorio per lo sviluppo delle competenze sulla transizione digitale e/o STEM <u>destinati al personale scolastico</u>;	
TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
SECONDA Laurea magistrale quinquennale o vecchio ordinamento laurea magistrale o specialistica	Voto fino a 89/110: 1,00 punto Con voto da 90/110 fino a 99/110: 2,00 punti Con voto da 100/110 fino a 110/110: 3,00 punti Con voto 110/110 con lode: 5,0 punti
SECONDA Laurea triennale (<i>non cumulabile con la laurea magistrale quinquennale o vecchio ordinamento</i>)	Voto fino a 89/110: 0,50 punti Con voto da 90/110 fino a 99/110: 1,00 punto Con voto da 100/110 fino a 110/110: 2,00 punti Con voto 110/110 con lode: 3,00
SECONDA Laurea specialistica	Voto fino a 89/110: 0,50 punti Con voto da 90/110 fino a 99/110: 1,00 punti Con voto da 100/110 fino a 110/110: 1,50 punti Con voto 110/110 con lode: 2,00
ALTRI TITOLI ACCADEMICI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Dottorato di ricerca nell'ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura	2,00 punti (una tantum)
Master di primo o secondo livello e/o specializzazione post universitaria o perfezionamento post universitario nell'ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura	1,00 punto per titolo fino a un massimo di 3 punti
ABILITAZIONE all'insegnamento di discipline tecnologiche	3,00 punti (una tantum)

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
ESPERIENZA E PROFILO	PUNTEGGIO
Esperienze di conduzione di moduli formativi destinati al personale scolastico nei progetti PON – PNRR- e presso Istituzioni Scolastiche Statali della Repubblica Italiana nell’ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura per il quale si presenta la candidatura (<u>DALLA SECONDA ESPERIENZA IN POI</u>)	2,00 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10,00punti
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati nell’ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura oggetto della candidatura, in qualità di docente	2,00 punto per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 8,00 punti
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati nell’ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura oggetto della candidatura, in qualità di discente	2,00 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 8,00 punti
Conduzione di laboratori nell’ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura oggetto della candidatura (non cumulabile con il punteggio di conduzione di moduli formativi destinati agli studenti nei progetti PON – PNRR_STEM	1,00 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5,00 punti
Incarico come responsabile di dipartimento tecnologico/digitale o referente di progetto inerente le tematiche inerenti la candidatura	1,00 punto per anno scolastico/progetto fino ad un massimo di 3,00 punti
Incarico di ANIMATORE DIGITALE	3,00 punti per ogni incarico ricoperto fino ad un massimo di 12 punti
Pubblicazioni inerenti le tematiche oggetto della candidatura	2 punti per ciascuna pubblicazione fino ad un massimo di 6 punti
COMPETENZE INFORMATICHE e DIGITALI	
CERTIFICAZIONI	PUNTEGGIO
Certificazione informatica (Cisco, ECDL, Eipass, Aica etc...).	3,00 punti fino ad un massimo di 9,00 punti.
Certificazioni specifiche di formatore esperto nell’ambito tecnologico-digitale e/o STEM	5,00 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 10,00 punti
Attestazioni partecipazione corsi di informatica	0,50 punto fino ad un massimo di 2,00 punti

PROFILO DI TUTOR INTERNO

TITOLI DI ACCESSO : DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE	
ALTRI TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Laurea magistrale quinquennale o vecchio ordinamento laurea magistrale o specialistica	Voto fino a 89/110: 1,00 punto Con voto da 90/110 fino a 99/110: 2,00 punti Con voto da 100/110 fino a 110/110: 3,00 punti Con voto 110/110 con lode: 5,0 punti
Laurea triennale (<i>non cumulabile con la laurea magistrale quinquennale o vecchio ordinamento</i>)	Voto fino a 89/110: 0,50 punti Con voto da 90/110 fino a 99/110: 1,00 punto Con voto da 100/110 fino a 110/110: 2,00 punti Con voto 110/110 con lode: 3,00
<i>Laurea specialistica</i>	Voto fino a 89/110: 0,50 punti Con voto da 90/110 fino a 99/110: 1,00 punti Con voto da 100/110 fino a 110/110: 1,50 punti Con voto 110/110 con lode: 2,00
ALTRI TITOLI ACCADEMICI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Dottorato di ricerca attinente le tematiche informatico-digitali	2,00 punti (una tantum)
Master di primo o secondo livello e/o specializzazione post universitaria o perfezionamento post universitario inerente tematiche informatico-digitali e STEM per le quali si presenta la candidatura	1,00 punto per titolo fino a un massimo di 3 punti
ABILITAZIONE all’insegnamento delle discipline tecnologiche	3,00 punti (una tantum)

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
ESPERIENZA E PROFILO	PUNTEGGIO
Esperienze di conduzione di moduli formativi destinati al personale scolastico nei progetti PON – PNRR- e presso Istituzioni Scolastiche Statali della Repubblica Italiana nell’ambito tecnologico, digitale e STEM per il quale si presenta la candidatura	2,00 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10,00punti
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti nell’ambito tecnologico-digitale e STEM oggetto della candidatura, in qualità di docente	3,00 punto per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 9,00 punti
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti nell’ambito tecnologico-digitale e STEM oggetto della candidatura, in qualità di discente	1,00 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 6,00 punti
Conduzione di laboratori attinenti nell’ambito tecnologico-digitale e STEM oggetto della candidatura (non cumulabile con il punteggio di conduzione di moduli formativi destinati al personale scolastico nei progetti PON – PNRR e STEM	1,00 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5,00 punti
Incarico come responsabile di dipartimento tecnologico/digitale o referente di progetto inerente le tematiche inerenti la candidatura	1,00 punto per anno scolastico/progetto fino ad un massimo di 3,00 punti
Incarico di ANIMATORE DIGITALE	3,00 punti per ogni incarico annuale ricoperto fino ad un massimo di 12 punti
Pubblicazioni inerenti le tematiche oggetto della candidatura	2 punti per ciascuna pubblicazione fino ad un massimo di 6 punti
COMPETENZE INFORMATICHE	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE e LINGUISTICHE	PUNTEGGIO
Certificazione informatica (Cisco, ECDL, Eipass, Aica etc...) <i>DALLA SECONDA IN POI</i>	3,00 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 9,00 punti.
Attestazioni partecipazione corsi di informatica	0,50 punto per ogni titolo fino ad un massimo di 2,00 punti

Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 6 MESI a decorrere dall’inizio dell’attività formativa.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. **Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00), per l’incarico di esperto formatore, € 34,00 (Euro trentaquattro/00), per le attività del tutor interno,** inteso quale importo complessivo orario lordo stato inteso come importo comprensivo orario di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato come così specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 dell’ 11/03/2025 , alla PEC della scuola all’indirizzo: ctic828005@pec.istruzione.it**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e presentate con modalità diverse da quelle indicate.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, che include altresì

la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato (**uno contenente i dati personali e uno senza i dati personali**) attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche esperienze nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità ed esperienze pregresse nella valutazione delle candidature in progetti PON, PNRR,.... inerenti l'oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Il Dirigente potrà fare parte della commissione di valutazione.. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web della scuola, ove sarà visionabile per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di assegnazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.
4. A parità di punteggio, la commissione utilizzerà il seguente criterio per definire la graduatoria provvisoria e definitiva: personale docente con minore età.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della **selezione degli esperti formatori**, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti attraverso le seguenti procedure **in ordine di priorità**:

- i. precedenza alla ricognizione del personale interno all'Istituzione in subordine con il ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne **di cui al punto sub i)**, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

2. **L'assegnazione degli incarichi di esperto formatore** avverrà **per una o max due edizioni**, in relazione al numero delle domande pervenute, alle richieste ed ai curricula

dei candidati. In presenza di candidature valide pari o superiore al numero degli incarichi da attribuire, si procederà ad assegnare **max una edizione(percorso formativo)** a ciascun candidato in ordine di graduatoria.

3. Per la selezione dei tutor interni:

i. Ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;

L'assegnazione degli incarichi di tutor interno, avverrà **per una o max due edizioni**, in relazione al numero delle domande pervenute, alle richieste ed ai curricula dei candidati. In presenza di candidature valide pari o superiore al numero degli incarichi da attribuire, si procederà ad assegnare **max una edizione(percorso formativo)** a ciascun candidato in ordine di graduatoria.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
2. I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic828005>.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. " Tomasi di Lampedusa", con sede in Gravina di Catania via A. Moro n.22, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic828005@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità

per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente è la dott.ssa Marilena Scavo, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale ctic828005@istruzione.it, numero di telefono 095416230.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www. noidellalampedusa.edu.it](http://www.noidellalampedusa.edu.it) , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione progetti, al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC15574>

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marilena Scavo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione