



Co-Funded by the
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Tomasi di Lampedusa"
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania
Tel. 095416230
Cod. Fisc. 93003130874
Cod. Mecc. CTIC828005
e-mail: ctic828005@istruzione.it
Pec: ctic828005@pec.istruzione.it
Sito web: noidellalampedusa.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0005696 del 22/05/2025
IV-5 (Uscita)

All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
sez. "Bandi e gare"
Al sito web della scuola
sez. PONFSE_FESR e
Registro elettronico

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di personale interno/esterno cui conferire l'incarico di ESPERTO e di personale interno cui conferire l'incarico di TUTOR nell'ambito del PON. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Seconda Annualità

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-179
Titolo : " L' Inglese scende...in campo"
CUP: H14D25000460007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;

- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018 ;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 13/12/2024 n. 05 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale ""Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"
- VISTO l'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n.9507 del 22/01/2025 Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – "Agenda SUD". Avviso di adesione per la seconda annualità.

CONSIDERATO che gli interventi dell'Agenda Sud sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. Il piano prevede lo svolgimento delle attività in due annualità ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" 2014-2020 e del PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027 (di seguito, PN *Scuola* 2021-2027). In particolare, il presente avviso è a valere sul PN 2021-2027 "*Scuola e competenze*" 2021-2027 FSE+ e si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 – "*Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo*".

- VISTA la candidatura prot. n.8715 del 20 /02/2025 della scuola al suddetto avviso AOOGABMI . n. 9507 del 22/01/2025;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell'11 marzo 2008 riguardante "il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (Legge 24 dicembre 2007, n.244)";
- VISTA la circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009 concernente "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo";
- VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria prot. 1588/16;
- VISTO il Manuale_Scuola_Realizzazione Progetti_1.3 Novembre_2024 emanato dall'Autorità di Gestione PON 2021-2027;
- VISTO il Manuale_Scuola_Realizzazione Progetti_1.4 Novembre_2024 emanato dall'Autorità di Gestione PON 2021-2027;
- VISTO il Manuale_Scuola_Realizzazione Progetti_1.7 Marzo_2025 emanato dall'Autorità di Gestione PON 2021-2027;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure professionali in qualità di Esperto e di tutor in possesso di specifici titoli culturali e professionali;

- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 13/12/2024 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F per il corrente anno scolastico;
- VISTA le delibera n. 533 del Collegio docenti del 18/01/2024 relativa all'adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTA la delibera n.168 del Consiglio di Istituto del 18/01/2024 relativa all'adesione all'Avviso in oggetto;

VISTA l'autorizzazione del progetto Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 del Ministero dell' Istruzione e del Merito – Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 –

Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”. Autorizzazione Progetti.

- VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 5316 del 14/05/2025;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.110 del 22/05/2023 di approvazione del regolamento per il conferimento incarichi individuali;
- VISTO il proprio decreto di assunzione nomina RUP prot. n. 5517 del 19/05/2025;
- VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, successivi aggiornamenti e integrazioni, e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell’ambito dei progetti;
- CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto “prevede l’individuazione di nr. 01 Esperti e n. 01 tutor per lo svolgimento delle attività previste;
- VISTO la delibera n.541 del 05/03/2024 del Collegio dei Docenti per l’individuazione dei criteri di selezione dei Tutor e degli Esperti;
- VISTA la delibera n.179 del Consiglio di Istituto del 12 /03/2024 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor e degli Esperti;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente avviso per la procedura di selezione in oggetto:

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento **di n. 01 incarico di esperto formatore interno e/o esterno e di n. 01 docente tutor interno della durata di 30 ore** (a seguire, anche «**Incarichi**»), **per la realizzazione del modulo formativo “L' Inglese scende...in campo”** con Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-179- CUP: H14D25000460007 **nell’ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”- Seconda annualità , come di seguito articolato:**

Codice Progetto e importo	Titolo e tipologia modulo	Destinatari	Durata	Figure richieste	Dettaglio modulo
---------------------------	---------------------------	-------------	--------	------------------	------------------

ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-179	Modulo di lingua inglese "L' Inglese scende...in campo"	n. 20 ALUNNI DELLE CLASSI 4^ SCUOLA PRIMARIA	30 ore	n. 1 tutor n. 1 esperto	Il modulo di lingua inglese coinvolgerà max n. 20 alunni della scuola primaria, in situazioni concrete, anche in luoghi diversi dai normali contesti formativi frontali, in cui saranno "sperimentati", attuati e condivisi contenuti formativi opportunamente selezionati atti a favorire l'acquisizione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze teoriche di base necessarie. Particolare rilievo sarà dato pertanto ai lavori di gruppo, alle discussioni collettive e alle tecniche e metodologie inclusive specifiche orientate, anche all'intervento di tipo psicologico, specialmente per affrontare con efficacia le situazioni problematiche degli alunni svantaggiati ed intervenire positivamente sulle cause della disaffezione scolastica cagione prima dell'insuccesso formativo.
-------------------------------	--	--	--------	----------------------------	---

Articolo 2 Finalità del progetto

Il Progetto, in continuità con la prima annualità, dall'a.s. 2024-2025, si prefigge di rinforzare e consolidare le competenze base degli studenti della scuola primaria, secondo quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali ed in ragione degli esiti delle prove nazionali INVALSI, attraverso la realizzazione di n.1 modulo formativo di lingua inglese condotto in un'ottica più ampia tesa allo sviluppo delle competenze chiave europee.

La progettazione e la realizzazione del suddetto percorso didattico e formativo, sarà infatti caratterizzato dall'utilizzo di metodologie didattiche innovative (grazie alle tecnologie digitali di cui la scuola dispone) esperienziali e laboratoriali (learning by doing), che sappiano non solo suscitare un interesse cognitivo costante da parte dei discenti, ma sappiano soprattutto promuovere concretamente un apprendimento, non astratto e trasmissivo ,bensì motivato, attivo, cooperativo e integrato e se necessario immersivo senza trascurare nel contempo quelli che sono gli aspetti emotivo-relazionali che sottendono la dimensione squisitamente formativa del processo di insegnamento-apprendimento efficace.

Articolo 3 - Compiti specifici dell' esperto formatori e del tutor interno

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'incarico professionale prevede il possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dal modulo e la realizzazione delle seguenti attività:

- Elaborare un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Collaborare con il tutor e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico;
- Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati,

risultati), nonché una relazione finale sull'attività.

-Per l'espletamento dell'incarico sono richieste adeguate competenze nel campo informatico, al fine di interagire con la piattaforma PON FSE +.

Si evidenzia che gli interventi mirano a:

- utilizzare pratiche d'insegnamento attraenti innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie e didattiche;
- favorire la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;
- favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche, apprese o sperimentate con gli interventi;
- favorire la partecipazione consapevole e condivisa.

Funzioni e compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, gli obiettivi da raggiungere e le finalità del progetto stesso. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Collaborare con i docenti durante le ore di attività. Garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione. Costituire punto di riferimento e di animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto. Redigere report periodici sull'andamento delle attività.
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità.
- Compilare la scheda allievo, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Mantenere il contatto con gli insegnanti di sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON FSE +".

Dovrà inoltre:

- Accedere con password al sito dedicato
- Entrare nella struttura del corso
- Definire ed inserire la documentazione richiesta dalla piattaforma al fine della validazione della struttura.

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso **come titolo di accesso per l’incarico di esperto formatore del requisito di possesso del diploma di laurea in lingue e letterature straniere per la lingua oggetto della candidatura; per l’incarico di tutor essere in possesso di diploma di scuola secondaria di primo grado;**

Requisiti generali per la presentazione della candidatura:

1. Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall’avviso di selezione (All. A o allegato B), con allegato “curriculum vitae” in formato europeo e gli altri allegati richiesti (C,D,E, F);
2. Possono essere presentate più candidature in ordine di priorità, ma sarà assegnato un solo incarico, in caso di concorrenza, per garantire la massima partecipazione al personale docente interno.

La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli sotto riportate.

3. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTO E TUTOR

Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri generali deliberati dagli OO.CC. competenti :

1. docenti in servizio nell’istituzione scolastica per il corrente anno scolastico
2. possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso all’incarico previsto dal relativo Avviso;
3. possesso di adeguate competenze informatiche funzionali alla gestione on line dell’azione formativa;
4. possesso di competenze professionali ed esperienze didattiche maturate e dichiarate, nell’ambito dell’intervento previsto coerenti con la tipologia del percorso formativo da realizzare, valutate sulla base della tabella di valutazione titoli, riportata nell’avviso di selezione.

TABELLA VALUTAZIONE <u>ESPERTI</u> TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	<u>TITOLO DI ACCESSO NON VALUTABILE</u> Diploma di Laurea specifico in lingue e letterature straniere con specifica lingua inglese (Quadriennale o specialistica/magistrale)	

B	<u>TITOLO DI ACCESSO NON VALUTABILE</u> Laurea triennale specifica in lingue e letterature straniere con specifica lingua inglese (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	
C	<u>Seconda Laurea</u> (Quadriennale o specialistica/magistrale, triennale specialistica)	5 punti una tantum
D	Corso post-laurea afferente la tipologia del modulo formativo (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	3 (max 9 pt)
E	ABILITAZIONE all'insegnamento per la lingua per la quale si presenta la candidatura	3,00 punti (una tantum)
F	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia Del modulo formativo	1 (max 3 pt)
	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (max 3 pt)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
G	Esperienze di docenza in progetti PON – POR coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	3 (max 15 pt)
H	Esperienze di tutoraggio in progetti PON – POR coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore) e/o di referente per la valutazione	1 (max 5 pt)
I	Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore) come docente	1 (max 5 pt)
L	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche Patente ECDL /EIPASS/CISCO.....	2 (max 6 pt)
M	Certificazioni linguistiche della lingua inglese	2,00 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 4,00 punti

M	Esperienze professionali nel settore inerente la lingua inglese diverse dalla docenza	1 (max 2 pt)
N	Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)	2 (max pt 10)
TABELLA VALUTAZIONE TUTOR - Titoli culturali		Punteggio
<u>TITOLO DI ACCESSO NON VALUTABILE</u>		
Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)		
Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)		Votazione fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)		6
<u>Seconda Laurea</u> (Quadriennale o specialistica/magistrale, triennale specialistica)		5 punti una tantum
Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)		3 (max pt 9)
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento		1 (max pt 3)
Pubblicazioni inerenti le attività previste		1 (max pt 3)
Titoli ed esperienze professionali		Punteggio
Esperienze in qualità di docente in precedenti progetti PON-POR		4 (max pt 20)
Esperienze in qualità di tutor o referente per la valutazione in precedenti progetti PON-POR		4 (max pt 20)
Esperienze di docenza in progetti extracurricolari afferenti la tipologia dell'intervento		2 (max pt 10)
Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato		1 (max pt 10)
Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)		2 (max pt 10)
Patente ECDL /EIPASS/CISCO.....		2 (max pt 6)

Articolo 6 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario è stabilito:

- per le attività di Esperto € 70,00 (settanta/00) per n. 30 ore per ciascun modulo;
- per le attività di Tutor € 30,00 (trenta/00) per n. 30 ore per ciascun modulo;.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La durata dell'incarico è limitata al periodo di svolgimento delle trenta ore e il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e a finanziamento effettivamente erogato.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Le attività inizieranno nel mese di maggio 2025 e saranno ultimate entro il mese di dicembre 2025, presso il plesso di scuola primaria Mattarella .

Articolo 7 MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e relativi allegati mediante invio **tramite posta elettronica all'indirizzo ctic828005@istruzione.it** , o **brevi manu presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 13:00 del 29/05/2025**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Esperti o Tutor, **-Avviso interno per la selezione di personale interno per l'incarico di ESPERTO o di TUTOR nell'ambito del PON. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-179- Titolo: " L' Inglese scende...in campo" CUP: H14D25000460007**

All'istanza di partecipazione (allegato A) per l'esperto (allegato B) per il tutor , esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.noidellalampedusa.edu.it/> Albo on line - Amministrazione Trasparente e Registro elettronico devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato (uno con i dati personali ed uno senza i dati personali);
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) Allegati C,D,E, F.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche esperienze nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità ed esperienze pregresse nella valutazione delle candidature in progetti PON,PNRR,.... inerenti l'oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Il Dirigente potrà fare parte della commissione di valutazione.. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

3. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web della scuola, ove sarà visionabile per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di assegnazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.

4. A parità di punteggio, la commissione utilizzerà il seguente criterio per definire la graduatoria provvisoria e definitiva: personale docente con minore età.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della **selezione dell'esperto formatore**, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti attraverso le seguenti procedure **in ordine di priorità**:
- i. precedenza alla ricognizione del personale interno all'Istituzione in subordine con il ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Per la selezione dei **tutor interni**:

- i. Ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;

L'assegnazione dell'incarico di tutor interno, avverrà per il singolo modulo, in relazione al numero delle domande pervenute ed ai curricula dei candidati. In presenza di più richieste per l'incarico, si procederà ad assegnare lo stesso in ordine di graduatoria.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
2. I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic828005>.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Tomasi di Lampedusa", con sede in Gravina di Catania via A. Moro n.22, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **ctic828005@pec.istruzione.it**

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Marilena Scavo, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale **ctic828005@istruzione.it**, numero di telefono 095416230.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.noidellalampedusa.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione progetti, al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC15574>

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marilena Scavo
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*