



Co-Funded by the
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. Tomasi di Lampedusa”
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania
Tel. 095416230
Cod. Fisc. 93003130874
Cod. Mecc. CTIC828005
e-mail: ctic828005@istruzione.it
Pec: ctic828005@pec.istruzione.it
Sito web: noidellalampedusa.it

Circolare n. 200

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0001873 del 20/02/2026
VII (Uscita)

AL PERSONALE DELL'ISTITUTO DELLA SCUOLA
AL DIRETTORE SGA
BACHECA SINDACALE ONLINE
REGISTRO ELETTRONICO
SEDE

Oggetto: convocazione di un'assemblea sindacale del personale docente, educativo e ata delle istituzioni scolastiche dei comuni di Mascalucia, Gravina di Catania e San Gregorio di Catania, ai sensi dell'art. 31 del CCNL 2019-2021, che si terrà in data 02/03/2026

Si porta a conoscenza di tutto il personale in intestazione che l'Organizzazione Sindacale ANIEF convoca un'assemblea sindacale territoriale per tutto il personale docente, educativo ed ata a tempo determinato e indeterminato degli istituti scolastici dei comuni di Mascalucia, Gravina di Catania e San Gregorio di Catania.

L'assemblea si terrà in data 02/03/2026 e si svolgerà nelle ultime due ore di servizio coincidenti con la fine delle attività didattiche, dalle ore 12:00 alle ore 14:00 da svolgersi a distanza, attraverso la piattaforma telematica denominata "Microsoft Teams"

I DOCENTI INTERESSATI:

- 1 Dovranno manifestare la loro adesione **TASSATIVAMENTE ENTRO MARTEDÌ 24 FEBBRAIO 2026**, apponendo la **spunta di "ADESIONE"** alla presente circolare.

Per comprensibili ragioni organizzative, **NON POTRANNO ESSERE ACCOLTE RICHIESTE FUORI TERMINE.**

1 DOVRANNO CONTESTUALMENTE CHIEDERE LE NECESSARIE ORE DI PERMESSO. SEGUENDO IL PERCORSO PREVISTO PER LA RICHIESTA DELLE ASSENZE:

- a) Andare su ARGO PERSONALE e accedere con le stesse credenziali con cui si accede al registro elettronico
- b) Cliccare su “I MIEI DATI”
- c) Cliccare su “RICHIESTE ASSENZA”
- d) Cliccare su “NUOVA RICHIESTA” (in alto a destra)
- e) Nel menu a tendina “TIPO” Selezionare “ORARIA”
- f) Nell’elenco, selezionare la voce “PARTECIPAZIONE AD ASSEMBLEA SINDACALE”
- g) Selezionare la data (di svolgimento dell’assemblea), l’orario di fruizione del permesso (in base al proprio orario di servizio)
- h) Nelle NOTE RICHIEDENTE i docenti dovranno precisare l’O. S. che indice l’assemblea, giorno e orario dell’assemblea, LA CLASSE ED IL PROPRIO ORARIO DI SERVIZIO GIORNALIERO (ad esempio, dalle ore ... alle ore..., con ora buca alla... ora), le eventuali ore fin ora fruite per adesione ad altre assemblee sindacali.

SI PRECISA CHE L’ADESIONE ALL’ASSEMBLEA NON È REVOCABILE.

SI RICORDA CHE NON È POSSIBILE PARTECIPARE A PIÙ DI DUE ASSEMBLEE SINDACALI NELLO STESSO MESE.

B. IL PERSONALE ATA INTERESSATO:

2 Il personale ATA dovrà fare richiesta di partecipazione all’assemblea SEGUENDO IL PERCORSO PREVISTO PER LA RICHIESTA DELLE ASSENZE:

- a) Andare su ARGO PERSONALE e accedere con le stesse credenziali con cui si accede al registro elettronico
- b) Cliccare su “I MIEI DATI”

- c) Cliccare su “RICHIESTE ASSENZA”
- d) Cliccare su “NUOVA RICHIESTA” (in alto a destra)
- e) Nel menu a tendina “TIPO” Selezionare “ORARIA”
- f) Nell’elenco, selezionare la voce “PARTECIPAZIONE AD ASSEMBLEA SINDACALE”
- g) Selezionare la data (di svolgimento dell’assemblea), l’orario di fruizione del permesso (in base al proprio orario di servizio). È necessario in questo caso indicare le ULTIME 3 ore secondo il proprio servizio.

Per comprensibili ragioni organizzative, **NON POTRANNO ESSERE ACCOLTE RICHIESTE FUORI TERMINE.**

Inoltre, si precisa che l’adesione all’assemblea non è revocabile, salvo diversa disposizione del DS e/o del DSGA.

SI RICORDA CHE NON È POSSIBILE PARTECIPARE A PIÙ DI DUE ASSEMBLEE SINDACALI NELLO STESSO MESE.

Nel caso di adesione totale di tutto il personale ATA, dovendosi garantire i servizi essenziali, potrebbe essere necessario precettare qualche unità.

In questo caso, si terrà conto della partecipazione ad assemblee precedenti ed alla tempistica nell’inoltare la richiesta.

Si allega la comunicazione dell’O. S. organizzatrice.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marilena Scavo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. n.39/93